



**D.G.A.S.P.C. Maramureș manifestă disponibilitatea de a colabora cu voluntari în temeiul art. 9 al Legii nr.78 din 24 iunie 2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România**

**Documente necesare în vederea desfășurării activității de voluntariat:**

1. Cerere scrisă depusă la sediul instituției  
(se specifică numărul de telefon pentru ca persoana să poată fi anunțată în legătură cu rezoluția asupra solicitării depuse)
2. Copie CI, copie pașaport (pentru voluntarii străini)
3. Cazier judiciar  
(pentru voluntarii străini adeverința emisă de autoritățile locale de la domiciliul solicitantului, care atestă faptul că acesta poate desfășura activități de voluntariat sau declarație pe proprie răspundere)
4. Certificat de integritate comportamentală (solicitat în baza prevederilor Legii nr. 118/ 2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare  
(acesta poate fi obținut în aceleași condiții în care poate fi obținut certificatul de cazier judiciar)
5. Act medical (aviz sau certificat medical) care adevărește faptul că persoana poate desfășura activități de voluntariat în cadrul locațiilor din subordinea D.G.A.S.P.C. Maramureș
6. Adeverință de la unitatea de învățământ (facultate, liceu) sau loc de muncă (declarație pe proprie răspundere dacă solicitantul nu are loc de muncă)
7. Copii după actele de studii
8. CV



**În urma aprobării cererii, solicitantul este invitat la sediul instituției din Baia Mare, str. Banatului nr. 1, etaj 1 biroul nr. 116, în vederea completării următoarelor documente tipizate:**

- Contract de voluntariat
- Fișa de voluntariat
- Acord de confidențialitate
- Acord scris
- Fișa de protecție a voluntarului - conține instrucțiuni cu privire la desfășurarea activității de voluntariat, cu respectarea prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă; această fișă va fi completată sub îndrumarea șefului de centru

**Date de contact:**

Birou Monitorizare, Strategii, Programe și Coordonare Locală - birou nr. 116:

E-mail: [monitorizare@dgaspcmm.ro](mailto:monitorizare@dgaspcmm.ro)

Tel. 0262-228999, interior 19

**Observații**

Înainte cu 30 de zile de expirarea perioadei contractului de voluntariat, dacă voluntarul solicită în scris, contractul poate fi prelungit prin act adițional